

藤田医科大学 海外渡航時に必要な手続き

国際交流推進センター事務局

藤田医科大学は2018年2月、学内の危機管理に関するルールを制定しました。

本学の学生が海外での学修を目的として海外へ渡航する場合は、以下の内容を遵守し、手続きを実施した上で安全な渡航を行ってください。

◆ だれが対象？

本学に在籍する学部生及び大学院生は、学修を目的とした海外渡航を行う際（休学を含む短期及び長期留学・海外研修・実習プログラム・学会の参加等）、以下の書類を各学部の担当者に提出してください。

◆ 渡航の3ヶ月前までに何をすれば良いの？

<input type="checkbox"/> 海外渡航届の提出	渡航先で災害・テロ・感染症対策等の緊急事態が発生した際、学生の皆さんの安否確認を迅速に行うため、海外渡航する前に各学部への届出が必要です。
<input type="checkbox"/> 誓約書の提出	海外渡航中は、藤田医科大学の学生としての意識を持って生活してください。誓約書の内容をよく読み、良識ある行動を心掛けてください。
<input type="checkbox"/> 危機管理説明会の受講	学生の皆さんが十分に安全管理の意識をもって渡航できるよう、渡航前には危機管理説明会を受講してください。個人で留学する学生は、オンラインの危機管理説明会を受講してください。
<input type="checkbox"/> その他	各学部のプログラム等に参加し海外渡航する学生は、それぞれ必要となる書類の提出が求められますので、期限日までに提出してください。

※必要な書類はパーソナルページ (<http://info.fujita-hu.ac.jp/cir/internal/kokusai.html>) からダウンロードしてください。

◆ 海外に渡航する前に確認しておくこと

1. 藤田医科大学の渡航許可基準

本学では、学生の渡航を許可するにあたり、外務省の海外安全情報 (<http://www.anzen.mofa.go.jp/>) に沿った運用を行っています。以下の基準を遵守し、危険レベルの高い国・地域への渡航は控えてください。

藤田医科大学 海外渡航許可基準					
渡航先が渡航レベル2以上の場合は原則渡航が認められていません。必ず外務省の海外安全ホームページにて以下の表を確認しましょう。					
		レベル1	レベル2	レベル3 (渡航中止勧告) 渡航は止めてください	レベル4 (退避勧告) 退避してください 渡航は止めてください
学部生 及び 大学院生	大学の プログラム	可 (注意義務)	中止	中止	中止
	私費留学	可 (注意義務)	原則中止 (※1)	原則中止 (※1)	中止 中止

(※1) 渡航先の海外行事開催状況、他国外務省の情報、旅行者の現地体験の程度、予測しうる緊急時の体制等を勘案してしかるべき安全管理をとりうると判断できる場合に「可」とする。

2. 渡航前に各自で行うべきこと

海外の慣れない環境下では、思わぬ体調の変化や危機に遭遇可能性があります。以下の項目を参考に、準備を進めてください。

<input type="checkbox"/> 感染症対策のために必要な予防接種	必要と思われる予防接種は事前に済ませてください。現地の気候の特徴や、流行の可能性のある感染症について調べておきましょう。
<input type="checkbox"/> 海外旅行保険の加入	クレジットカード付帯の保険については、保険内容が十分でないことがあるので、渡航前には必ず海外旅行保険に加入してください。既往歴や歯痛の受診については保険が適用されない場合があります。
<input type="checkbox"/> 健康状態の確認	治療中の病や歯痛がある場合は渡航前に治療を済ませてください。既往歴のある人は英文の診断書、持病・アレルギー等の服用があればその薬の説明ができるよう英語訳を確認しておきましょう。また、万が一体調不良になった時に備えて、ご自身の体にあった薬を常備してください。

(参考) 渡航までのスケジュール例

	事前準備・調べること	用意・提出する書類等
渡航3か月前	<input type="checkbox"/> 渡航レベルおよび感染症危険情報の確認 <input type="checkbox"/> 予防接種* (厚労省 HP を確認) <input type="checkbox"/> 現地の生活・文化・法律等の情報収集	<input type="checkbox"/> 海外渡航届、誓約書、申込書*の提出 <input type="checkbox"/> パスポートの申請/期限確認 <input type="checkbox"/> ビザ/電子渡航認証*の申請 <input type="checkbox"/> 渡航券の購入
渡航1か月前	<input type="checkbox"/> 渡航レベルおよび感染症危険情報の確認 <input type="checkbox"/> 危機管理説明会の受講 <input type="checkbox"/> 健康診断の受診(常備薬・英文の診断書等準備) <input type="checkbox"/> 歯科検診および治療 <input type="checkbox"/> 渡航スケジュールを家族に共有	<input type="checkbox"/> 外務省 HP にて、旅レジの登録 (渡航期間が3ヶ月以上の場合は、在留届も登録する) <input type="checkbox"/> 海外旅行保険の加入 <input type="checkbox"/> 緊急連絡先カードの記入 <input type="checkbox"/> パスポートや身分証明書のコピーの用意
到着後	<input type="checkbox"/> 保護者に到着の連絡 <input type="checkbox"/> 留学先の連絡先について保護者に連絡	
滞在中	<input type="checkbox"/> 留学先のオリエンテーション等の参加	<input type="checkbox"/> ヒアリングシートの提出 (長期滞在者は6ヶ月ごとの提出が必要)
帰国後	<input type="checkbox"/> 各学部事務担当者への帰国の報告	<input type="checkbox"/> 報告書の提出

* 必要な場合のみ対応が必要

本件にかかるお問合せについては各学部事務局または、国際交流推進センターにお問合せください。

<お問合せ先>

藤田医科大学 国際交流推進センター事務局

TEL: 0562-93-2884 e-mail: c-int-rl@fujita-hu.ac.jp